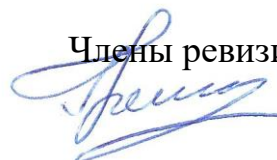


# ОТЧЕТ

Ревизионной Комиссии ТСН «Удачный»  
о проверке финансово-хозяйственной деятельности за период  
с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

Члены ревизионной комиссии:



Гретченко А.А.,



Коломийцева М.С.,



Григораш П.В.

Дата начала ревизии: 06 августа 2020 года

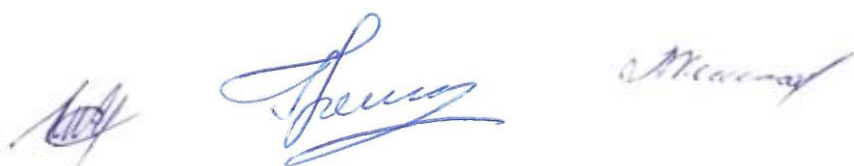
Дата окончания ревизии: 20 августа 2020 года

МО, Сергиево-Посадский р-н, ТСН «Удачный»



## Оглавление

1. Вводная часть
  - 1.1 Основания и обстоятельства проведения ревизии
  - 1.2 Запрошенные материалы
  - 1.3 Методика ревизии
  - 1.4 Цели и задачи проверки
  - 1.5 Объекты ревизии
  - 1.6 Органы управления Товариществом в отчетном периоде
2. Результаты ревизии
  - 2.1. Наличие и ведение документации Товарищества
  - 2.2. Ведение кадрового учета и расчеты с персоналом
  - 2.3. Анализ ведения договорной работы
  - 2.4. Ведение бухгалтерского учета
  - 2.5. Финансовое планирование
  - 2.6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности
  - 2.7. Судебные производства
3. Итоговые выводы Ревизионной комиссии
4. Приложения

Three handwritten signatures in blue ink, likely belonging to members of the Audit Commission, are displayed horizontally. The first signature is on the left, the second is in the middle and appears to be 'Григорьев', and the third is on the right.



Мы, нижеподписавшиеся члены ревизионной комиссии, избранные в соответствии с Уставом Общим собранием членов ТСН «Удачный» сроком на 2 года (Протокол №14 Общего собрания членов ТСН от 15 сентября 2018 года) в составе: Гретченко А.А., Коломийцева М.С., Григораши П.В., действуем на принципах беспристрастности и в отсутствии финансовой, имущественной, родственной или какой-либо иной заинтересованности в финансово-хозяйственной проверке ТСН «Удачный» при формировании нашего мнения, отраженного в данном отчете.

## **1. Вводная часть**

### **1.1 Основания и обстоятельства проведения ревизии**

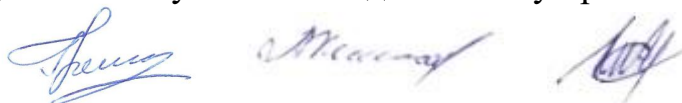
Ревизионная комиссия Товарищества собственников недвижимости земельных участков «Удачный» (далее – ТСН) руководствовалась Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом ТСН. Комиссия провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСН за период с 01 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г. (далее – отчетный период) с целью объективной независимой проверки деятельности и ее оценки и выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСН за отчетный период и размерах обязательных платежей. Решение о проведении ревизионной проверки было оформлено Протоколом заседания Ревизионной комиссии ТСН «Удачный» от 05.08.2020 г. (Приложение № 1)

Ревизия проведена членами ревизионной комиссии Гретченко А.А., Коломийцевой М.С., Григорашем П.В. (далее – ревизоры, проверяющие).

Ревизия проведена с 06 августа 2020 года по 20 августа 2020 года включительно в соответствии с разработанным планом:

1. Выполнение решений общего собрания ТСН «Удачный» и Правления ТСН, в том числе исполнение Сметы расходов ТСН (бюджета), целевого использования обязательных платежей собственников, накопленных фондов и иных поступлений;
2. Законность совершенных Председателем Правления от имени ТСН сделок и заключенных договоров.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен в период с 06 августа 2020 года по 20 августа 2020 года по месту проживания ревизоров.



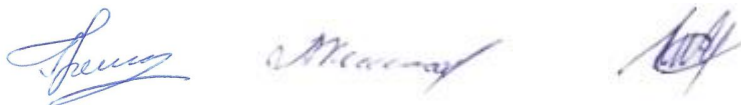


## 1.2 Запрошенные материалы.

Для проведения ревизии письменно были запрошены следующие материалы и документы:

1. Устав ТСН;
2. Протоколы Общих собраний, проведенных в 2019 г., с бюллетенями собственников;
3. Протоколы правления за 2019 год;
4. Правила и положения, утвержденные общим собранием ТСН в 2019 г.;
5. Список членов правления ТСН. Заявления на вступление в члены правления ТСН;
6. Список членов ТСН и собственников земельных участков с контактными данными и с указанием сумм задолженности и переплат;
7. Техническая документация и правоустанавливающие документы на земельные участки, находящиеся в общем пользовании (проектная документация, исполнительная документация, кадастровый паспорт);
8. Финансовый план на 2019 год;
9. Приказы;
10. Штатное расписание;
11. Трудовые договоры с сотрудниками ТСН и должностные инструкции;
12. Договоры о материальной ответственности;
13. Договоры на предоставление услуг ТСН, Акты предоставленных работ и услуг;
14. Акты сверки платежей по основным договорам;
15. Договоры с индивидуальными собственниками земельных участков, не являющимися членами ТСН;
16. Материалы по результатам инвентаризации имущества и обязательств ТСН за 2019 год;
17. Отчет по фактическим доходам и расходам по статьям за 2019 год;
18. Годовая бухгалтерская и налоговая отчетность ТСН за 2019;
19. Выписка с банковского счета за 2019 г., заверенная банком.

В ходе проведения проверки дополнительно запрашивались: положение о премировании, уведомление из ФНС о переходе на ведение учета по упрощенной системе налогообложения, материалы по судебным искам.





### **1.3 Методика ревизии.**

Ревизия проведена в пределах имеющихся у ревизоров познаний в области экономики, финансов, юриспруденции и инженерии.

Для обоснования своих выводов проверяющими в процессе ревизии был проведен комплекс процедур по сбору, изучению, оценке информации, содержащейся в предоставленных проверяющим материалах. Указанные процедуры проводились с использованием следующих методов получения доказательств: опроса, нормативной проверки, документального контроля, прослеживания, сопоставления, пересчета и аналитических процедур.

Формирование выводов осуществлялось проверяющими по их внутреннему убеждению, основанному на независимом всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании полученной в процессе ревизии доказательной информации и их профессиональном мнении.

Поскольку не все пользователи настоящего отчета имеют специальное образование, для лучшего его понимания дальнейший текст отчета написан без присущей подобным отчетам степени употребления специальной бухгалтерской, юридической и технической терминологии, что не влияет на суть сделанных проверяющими выводов.

### **1.4 Цели и задачи проверки.**

Ревизионной комиссией рассмотрены следующие вопросы и задачи:

1. Соблюдение Устава ТСН, Положений о Правлении и Председателе Правления, законность принимаемых Правлением и Председателем Правления решений в 2019 г.

2. Договорные обязательства перед организациями, с которыми ТСН работало в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. на договорной основе. В каком объеме и на какую сумму эти организации предоставили членам ТСН и собственникам земельных участков услуги, связанные с содержанием ЗОП, за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 года.

3. Проверка обоснованности взносов и платежей, осуществлённых ТСН «Удачный» для оплаты услуг, связанных с содержанием ЗОП, в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 года.

4. Проверка ведения документации и бухгалтерской отчетности ТСН «Удачный» на соответствие законодательству РФ.





5. Проверка целевого расходования денежных средств членов ТСН земельных участков на территории ТСН.
6. Ведение финансового планирования.

### **1.5 Объекты ревизии**

1. Деятельность правления ТСН.
2. Ведение бухгалтерского учета.
3. Ведение кадрового учета.
4. Хозяйственное управление.
5. Ведение финансово-хозяйственной деятельности.

### **1.6 Органы управления Товариществом в отчетном периоде.**

#### **Состав Правления ТСН «Удачный»:**

– с 15.09.2018 г. по 02.11.2019 в составе 3 человек: Новосёлова Н.Г., Черных Е.В., Туганова О.Т.

Основание: Протокол общего собрания №14 от 15.09.2018 г.

– со 02.11.2019 г. по н.в. в составе 3 человек: Новосёлова Н.Г., Черных Е.В., Сахарова Г.Н.

Основание: Протокол общего собрания №17 от 02.11.2019 г.

#### **Председатель правления ТСН «Удачный»:**

– с 15.09.2018 г. по н.в. Новосёлова Наталия Геннадиевна.

Основание: Протокол общего собрания №14 от 15.09.2018 г.

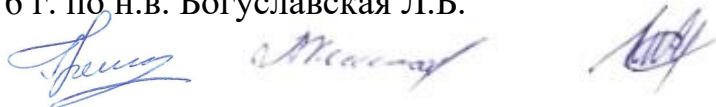
#### **Ревизоры ТСН:**

– с 15.09.2018 г. по н.в. члены Ревизионной комиссии в составе 3 человек: Григораш П.В., Гретченко А.А., Коломийцева М.С.

Основание: Протокол общего собрания №14 от 15.09.2018 г.

#### **Главный бухгалтер:**

– с 17.09.2016 г. по н.в. Богуславская Л.Б.





## **2. Результаты ревизии**

В соответствии с Уставом ТСН «Удачный» (далее – Устав) председатель правления обязан обеспечить ревизионной комиссии свободный доступ к любым документам, относящимся к деятельности товарищества. Запрошенные документы были представлены в полном объеме.

### **2.1. Наличие и ведение документации Товариществом.**

В рамках проверки организационной документации исследовались следующие документы:

1. Устав ТСН;
2. Протоколы Общих собраний, проведенных в 2019 г., с бюллетенями собственников;
3. Протоколы заседаний Правления за 2019 г.;
4. Правила и положения, утвержденные общим собранием ТСН в 2019 г.;
5. Список членов правления ТСН. Заявления на вступление в члены правления ТСН;
6. Список всех собственников земельных участков с контактными данными;
7. Техническая документация на ПОЗТ (проектная документация, исполнительная документация, кадастровый паспорт);
8. Правоустанавливающие документы на ЗОП.

Заключение:

1. к Уставу ТСН замечаний нет.
2. в адрес проверяющих были предоставлены следующие протоколы Общих собраний:  
Протокол собрания №16 от 03.02.19 г. – замечаний нет.  
Протокол собрания №17 от 02.11.19 г. – замечаний нет.

### **2.2 Ведение кадрового учета и расчеты с персоналом.**

В рамках проверки ведения кадрового учета были проверены на наличие и полноту оформления следующие документы:

- Штатное расписание ТСН «Удачный»;





- Заявление о приеме на работу;
- Приказы по найму и увольнению работников;
- Трудовые договоры;
- Должностные инструкции;
- Договоры о материальной ответственности.

#### Рекомендации:

- разработать нормативные документы о материальной ответственности за имущество Товарищества, находящееся на ответственном хранении у граждан, проживающих на территории ТСН «Удачный»;
- провести инвентаризацию вновь приобретенного имущества ТСН «Удачный»;
- провести мероприятия по минимизации риска потерь от повреждения и уничтожения объектов недвижимого имущества ТСН посредством страхования;
- в связи со все большей интеграцией в цифровые технологии передачи информации, рассмотреть возможность приобретения оборудования для проведения трансляций мероприятий, в частности очередных собраний членов ТСН, в режиме реального времени.

### 2.3 Ведение договорной работы

В рамках проверки организации договорной работы ТСН были затребованы следующие документы:

- протоколы заседаний правления ТСН «Удачный»;
- реестр договоров, заключенных ТСН «Удачный» в 2019 г.

Ревизионной комиссии были представлены следующие договоры:

Договор с ООО "МАСТЕРОВИТ" на материалы для забора по счету № 81 от 16.02.2019 г. и на ограждение площадки и пенал для ворот по счету № 952 от 07.11.2019 г.;

Договор с индивидуальным предпринимателем Воронцовой Надеждой Ивановной на поставку песка и щебня по договору № 20190607-01;





Договор с ООО «Алгоритм» на поставку труб с доставкой по счету № 899 от 17 мая 2019 г.

Счета с индивидуальным предпринимателем Мкртчяном Гургеном Фолики на транспортные услуги (экскаватор, доставка щебня);

Договор с индивидуальным предпринимателем Командиным Николаем Анатольевичем на транспортировку бытовых отходов;

Договор № 25-03/2019 от 25.03.2019 г. с индивидуальным предпринимателем Хакимовой Динарой Зиннуровной на предоставление юридических услуг;

Договоры подряда с физическими лицами: Барановым Анатолием Петровичем за очистку подъездных путей от снега в зимний период.

## 2.4. Ведение бухгалтерского учета

По информации главного бухгалтера ТСН ведет бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения, налоговая отчетность представляется по данной системе расчетов.

В ходе проверки ревизоры нарушений не выявили.

## 2.5. Финансовое планирование

16 декабря 2018 года Общим Собранием членов ТСН «Удачный» утверждена приходно-расходная смета на содержание и обслуживание инфраструктуры и другого имущества общего пользования ТСН «Удачный» в 2019 году (Таблица № 1).

Таблица № 1

Наименование статьи расходов	Сумма, руб. в год
<b>ПРИХОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	
Ежеквартальные взносы членов ТСН (членские взносы)	454 080,00
Ежеквартальные взносы по договорам с индивидуальными собственниками	1 002 760,00
<b>Итого:</b>	<b>1 456 840,00</b>
<b>РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	
<b>Содержание и обслуживание имущества общего пользования</b>	
Вывоз мусора янв - мар, окт - дек 1 раз в 2 недели: маленькие (0,75 м3) контейнеры, 2 шт.	12 375,00
Вывоз мусора апр - сент 1 раз в неделю: маленькие (0,75 м3) контейнеры, 2 шт.	29 250,00
Вывоз мусора мар - май, сент - окт 2 раза в месяц: большой (8 м3) контейнер, 1 шт.	60 000,00
Вывоз мусора июнь - авг, 3 раза в месяц: большой (8 м3) контейнер, 1 шт.	54 000,00



Уборка площадки мусоросборной после зимы	5 117,00
Мелкий ремонт подъездных путей к участкам (внутрипоселковых дорог)	58 480,00
Чистка подъездных путей к участкам от снега: янв - март, нояб - дек	105 280,00
Покос травы на участках ЗОП, май – авг - 3 раза	156 929,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: канцелярские принадлежности для ведения делопроизводства и бухгалтерии (Комус)</b>	
Канцелярские принадлежности	10 000,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: таблички, указатели и карманы с названиями въездов, улиц, проездов и объектов инфраструктуры в поселке ТСН «Удачный» (<a href="http://www.domznak.ru">http://www.domznak.ru</a>)</b>	
Таблички с названием ТСН «Удачный» на въезды, 80х40 см + столбик, 2 шт.	4 012,00
Табличка с названием ТСН «Удачный» на здание администрации, 40х20 см, 1 шт.	1 007,00
Табличка с адресом здания администрации, 90х30 см, 1 шт.	2 071,00
Таблички с наименованием «Для корреспонденции», 40х20 см, 2 шт.	2 014,00
Таблички с названиями улиц, 80х20 см + столбик, 2 шт.	3 404,00
Указатели с названиями улиц и проездов, 80х21 см + столбик, 26 шт.	44 616,00
Схема-карта ТСН, 120х90 см + стойка, 2 шт.	12 276,00
Карман для информационного листа на площадках мусоросборных, 5 шт.	3 280,00
Карман для информационного листа для здания администрации, 1 шт.	656,00
Почтовый ящик, металл, 20х35х7,5 см — 2 шт.	1 300,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: вознаграждение сотрудников по трудовым и гражданско-правовым договорам</b>	
ЗП председателя правления	240 000,00
ЗП бухгалтера	180 000,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: страховые взносы, налоги</b>	
Страховые взносы с ФОТ	126 840,00
Налог на землю (ЗОП)	8 493,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: банковское обслуживание</b>	
Расчетно-кассовое обслуживание счета в банке ВТБ	14 400,00
Комиссии банка ВТБ	1 200,00
Расчетно-кассовое обслуживание счета в банке Райффайзен	11 880,00
Комиссии банка Райффайзен	500,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: прочие расходы</b>	
Аренда помещения по юридическому адресу	25 000,00
Мобильная связь (тариф МегаФон — Корпоративный безлимит 600 минут в месяц)	6 600,00
Почтовые расходы	17 500,00
Переадресация корреспонденции с юридического адреса товарищества на домашний адрес председателя правления	2 832,00
Сайт (хостинг) последующие годы — <a href="http://www.wix.com">www.wix.com</a>	4 500,00
Сайт (домен) — <a href="http://www.wix.com">www.wix.com</a>	1 323,00
Сдача бухгалтерской отчетности через интернет (Астрал-отчет, тариф Оптимальный, МО, УСНО)	6 900,00
<b>Итого, в год:</b>	<b>1 214 035,00</b>
Непредвиденные (дополнительные) расходы на содержание и обслуживание инфраструктуры и другого имущества общего пользования	242 807,00
<b>Всего, в год:</b>	<b>1 456 842,00</b>
<b>Всего, в квартал:</b>	<b>364 211,00</b>
Количество собственников на начало 2019 года	154
<b>Итого, в квартал, с собственника</b>	<b>2 365,00</b>



02 ноября 2019 года Общим Собранием членов ТСН «Удачный» утверждена приходно-расходная смета на содержание и обслуживание инфраструктуры и другого имущества общего пользования ТСН «Удачный» в 2020 году – Таблица № 2.

Таблица № 2

Наименование статьи расходов	Сумма, руб.
	В год
<b>ПРИХОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	
Ежеквартальные взносы членов ТСН (членские взносы)	480 000,00
Ежеквартальная плата не членов ТСН	998 400,00
<b>Итого:</b>	<b>1 478 400,00</b>
<b>РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	
<b>Содержание и обслуживание имущества общего пользования</b>	
Вывоз мусора, маленькие (0,75 м3) контейнеры, 2 шт.: круглогодично, один раз в неделю	101 368,34
Вывоз мусора, большой (8 м3) контейнер, 1 шт.: с марта по октябрь, по заполняемости, 20 вывозов	128 000,00
Уборка площадки мусоросборной после зимы	5 117,00
Электроэнергия (день 6,39 руб./кВт*ч; ночь 2,41 руб./ кВт*ч)	31,95
Мелкий ремонт подъездных путей к участкам (внутри поселковых дорог) и канав водоотведения	80 650,00
Чистка подъездных путей к участкам от снега, янв - март, ноя - дек	105 280,00
Покос травы на участках ЗОП, май - авг, 3 раза	156 929,00
<b>организационно-хозяйственные расходы: канцелярские принадлежности для ведения делопроизводства и бухгалтерии (Коп</b>	
Канцелярские принадлежности	7 000,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: монтаж табличек, указателей и карманов с названиями въездов, улиц,</b>	
Монтаж табличек, указателей и карманов	18 275,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: вознаграждение сотрудников по трудовым и гражданско-правовым договорам</b>	
ЗП председателя Товарищества	240 000,00
ЗП бухгалтера	180 000,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: страховые взносы, налоги</b>	
Страховые взносы с ФОТ	126 840,00
Налог на землю (ЗОП)	48 061,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: банковское обслуживание</b>	
Расчетно-кассовое обслуживание счета в банке ВТБ	14 400,00
Расчетно-кассовое обслуживание счета в банке Райффайзен	11 880,00
Комиссии банка Райффайзен	1 250,00
<b>Организационно-хозяйственные расходы: прочие расходы</b>	
Мобильная связь (тариф МегаФон — Корпоративный безлимит 600 минут в месяц )	6 600,00
Почтовые расходы	17 500,00
Сайт (хостинг) последующие годы (www.wix.com)	4 500,00
Сайт (домен) (www.wix.com)	1 345,00
Сдача бухгалтерской отчетности через интернет (Астрал-отчет, тариф Оптимальный, МО, УСНО)	6 900,00
<b>Итого, в год:</b>	<b>1 261 927,00</b>
Непредвиденные (дополнительные) расходы на содержание и обслуживание инфраструктуры и другого имущества общего пользования	252 385,00
<b>Всего, в год:</b>	<b>1 514 312,00</b>
Количество собственников на начало 2020 года	154
<b>Итого, в год, с собственника</b>	<b>9 833,00</b>
<b>Итого, в квартал, с собственника</b>	<b>2 458,00</b>



## 2.6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности

### Анализ прихода и расхода денежных средств

За период с 01 января 2019 года до 31 декабря 2019 года движение денежных средств на расчетных счетах ТСН «Удачный» представлено в Таблице № 3.

Таблица № 3

Наименование взноса	Плановые приходы, согласно сметы, руб.	Фактические приходы, руб.			Расходы, руб.	Исходящий остаток на 31.12.2019 г.
		Входящий остаток на 01.01.2019 г.	Поступление в 2019 г.	Итого, на расчетном счете в 2019 г.		
Взнос на содержание и обслуживание инфраструктуры и другого ИОП*	1 456 840,00	-232 463,05	1 433 265,24	1 200 802,19	1 228 527,92	-27 725,73
Выкуп ЗОП (задолженность по взносу)	21 856,00	11 838,00	8 791,00	20 629,00	0,00	20 629,00
Создание ПОЗТ (задолженность по взносу)	196 373,00	81 446,00	84 337,00	165 783,00	0,00	165 783,00
Общий целевой взнос на благоустройство поселка (7 объектов инфраструктуры)	13 919 829,44	287 554,80	2 261 604,67	2 549 159,47	1 744 689,25	804 470,22
Компенсация расходов ТСН на покупку труб для личных нужд жителей (задолженность по взносу)	3 125,00	6 457,00	353,00	6 810,00	0,00	6 810,00
Костякова Ю.Ю.: возврат долга, на основании решения суда (Приговор от 13.09.2017 г.)**	539 900,00	0,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	0,00
<b>Итого</b>	<b>16 137 923,44</b>	<b>154 832,75</b>	<b>3 790 250,91</b>	<b>3 945 083,66</b>	<b>2 975 117,17</b>	<b>969 966,49</b>

\* Примечание 1: в графе «Поступление в 2019 году» для Взноса на содержание и обслуживание инфраструктуры и другого ИОП учтены денежные средства, фактически поступившие на расчетный счет в 2019 году с соответствующим назначением платежа, без учета того, за какой календарный год был уплачен указанный взнос (погашение задолженности за предыдущие периоды или заблаговременная оплата за последующие периоды)

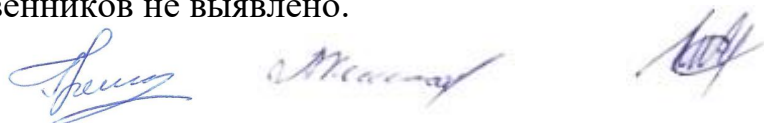
\*\* Примечание 2: денежные средства, имеющиеся на расчетном счете Товарищества по статье «Костякова Ю.Ю.: возврат долга на основании решения суда (Приговор от 13.09.2017 г.)», израсходованы на оплату долга ИП Толочка Д.Э. по решению суда от 14.09.2017 г. (итого: 1 900,00 руб.).

### Анализ доходной части

При проверке выявилась задолженности перед ТСН «Удачный» за уплату членских взносов и взносов индивидуальных собственников земельных участков, а также целевых платежей.

За отчетный период взысканных в судебном порядке долгов не было.

Поступлений по договорам от использования общедолевого имущества собственников не выявлено.





## Рекомендации:

1. Продолжить работу по ликвидации задолженности с неплательщиками. Членам правления необходимо привлечь к работе по взысканию задолженности в судебном порядке неравнодушных членов Товарищества.

2. Ревизионная комиссия рекомендует ТСН «Удачный» совместно с Правлением ТСН разработать предложения в отношении добросовестных плательщиков и тех, кто внес значительный вклад в развитие Товарищества с целью выражения благодарности и поощрения сознательности.

## 2.7. Судебные производства

### Гражданские дела:

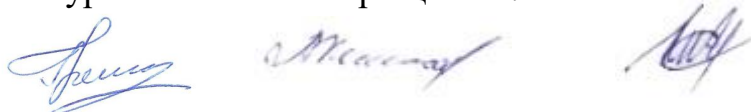
04 февраля 2019 года в Тверской районный суд города Москвы ТСН «Удачный» обратился с иском к Голиковой Н.С. о взыскании задолженности по уплате целевых и членских взносов и взыскании неосновательного обогащения.

16 октября 2019 года Тверской районный суд города Москвы в составе председательствующего судьи Молитвиной Т.А., рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело № 2-1422/2019 по иску ТСН «Удачный» к Голиковой Н.С. решил: взыскать с Голиковой Н.С. в пользу ТСН «Удачный» задолженность в размере 378 429 руб. 13 коп. и расходы по оплате государственной пошлины в размере 6 984 руб. 29 коп.

## 3. Итоговые выводы Ревизионной комиссии.

В ходе проведения ревизии были выявлены нарушения в ведении инвентарного учета имущества ТСН и даны рекомендации по ведению Членами Правления финансовой и бухгалтерской документации Товарищества, договорной и кадровой работы.

Ревизионная комиссия рекомендует ТСН «Удачный» повысить квалификацию членов Правления в юридических вопросах и противопожарной безопасности путем посещения специализированных учебных курсов за счет Товарищества.





Учитывая вышеизложенное, Ревизионная комиссия рекомендует Правлению ввести новых членов в состав Правления.

Рекомендуем осуществлять регулярный контроль за состоянием мусоросборочной площадки и оборудования, своевременным вывозом мусора и содержанием прилегающей территории в удовлетворительном санитарном состоянии.

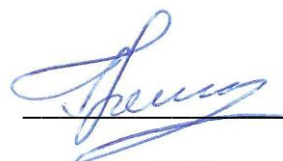
Так же рекомендуется провести размещение указателей проездов и нумераций участков, согласно ПОЗТ.

Ревизионная комиссия предлагает Правлению ТСН «Удачный» совместно разработать план мероприятий по устранению замечаний, указанных в отчете. План мероприятий довести до членов ТСН «Удачный».


Настоящий отчет составлен в трёх подлинных экземплярах на 15 (пятнадцати) листах каждый, включая обложку и приложения. 2 экземпляра предназначены для передачи в Правление ТСН (для ознакомления членов ТСН и хранения в материалах Правления ТСН), 1 экземпляр будет храниться в материалах ревизионной комиссии.

Члены Ревизионной комиссии:

Гретченко А.А.



Коломийцева М.С.



Григораш П.В.





**ПРОТОКОЛ № 11-РК**  
**заседания ревизионной комиссии**  
**Товарищества собственников недвижимости «Удачный»**

«05» августа 2020 г.

МО, Сергиево-Посадский р-н, ТСН «Удачный»

Присутствовали члены ревизионной комиссии: Гретченко А.А., Коломийцева М.С., Григораш П.В.

Приглашенные лица: председатель Новосёлова Н.Г.

Председательствовал: Гретченко А.А.

**Повестка дня:**

1. Осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества за период с 01.01.2019 по 31.12.2019 г. согласно п. 11.5.2. Устава ТСН «Удачный».

**1.1. Слушали:** Отчет Новосёловой Н.Г. о движении денежных средств с приложением документов, подтверждающих данные операции (распечатки из банка-онлайн о поступлении взносов, акты оплаты за проведенные работы и материалы, копии авансовых отчетов, копии договоров, актов, накладных и т.д.).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Признать ведение финансового учета денежных средств на расчетных счетах удовлетворительным и соответствующим для принятия к формированию отчета ревизионной комиссии.

**Голосовали:** за – 3 чел., против – нет, воздержавшиеся – нет.

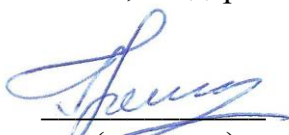
**1.2. Слушали:** Гретченко А.А. о начале проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности и предоставление оригиналов документов для ознакомления и формирования отчета о проверке финансово-хозяйственной деятельности за период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года к ежегодному общему собранию членов ТСН «Удачный».

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Предоставить председателем Новосёловой Н.Г. первичные финансовые документы в срок за месяц до проведения второго общего собрания членов ТСН «Удачный» в 2020 году.

**Голосовали:** за – 3 чел., против – нет, воздержавшиеся – нет.

Председатель Собрания  
ревизионной комиссии

  
(подпись)

Гретченко А.А.